

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
«27» 08 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЦВР Р.М. Богомолова

Введено в действие  
приказом № 87 от «01» 09 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о педагогическом совете  
**МБУДО «Центр внешкольной работы»**  
Московского района г. Казани.

**1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует действие педагогического совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Московского района города Казани (далее Центр).
- 1.2. Педагогический совет (далее Совет) постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Центра, включая совместителей, действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.
- 1.3. Совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Концепции развития дополнительного образования детей (утв. распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 №1726-р), Устава Центра.

**2. Задачи и содержание педагогического совета:**

- 2.1. Основными задачами педагогического совета являются:
- реализация государственной политики по вопросам образования;
  - определение путей реализации содержания образования;
  - направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы;
  - разработка содержания работы Центра по общей методической теме;
  - внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
- разрабатывает программу развития Центра;
  - обсуждает и утверждает планы Центра;
  - разрабатывает и утверждает образовательные программы;
  - обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
  - способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
  - определяет форму мониторинга результатов обучения обучающихся по дополнительным образовательным программам в данном учебном году;

- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- принимает решение об исключении обучающегося из Центра в случаях, предусмотренных законом и Уставом Центра;
- принимает решение о поощрении обучающихся;
- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;
- оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Центре и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Центром, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

### **3. Состав педагогического совета и организация его работы:**

3.1. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря.

3.2. Совет работает по плану, который является составной частью Плана работы Центра.

3.3. Заседания Совета проводятся один раз в квартал в соответствии с Планом работы Центра. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

3.3. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших.

3.4. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Центра.

3.5. Процедура голосования определяется педагогическим советом Центра.

3.6. Организацию выполнения решений Совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета Центра на последующих заседаниях.

### **4. Документация педагогического совета:**

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов педсовета Центра. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

4.2. Книга протоколов Совета Центра постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

4.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

4.4. Книга протоколов Совета пронумеровывается постранично, визируется подписью директора Центра и печатью.

### **5. Срок действия:**

5.1. Срок действия настоящего Положения - до принятия нового Положения о педагогическом совете Центра.